**Klauzula informacyjna**

**Biblioteka szkolna**

W związku z zapisami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest: **Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego w Reczu**, **ul. Ratuszowa 29**, **73-210 Recz**.

2. Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych Panią Agnieszkę Pater. Z IOD można kontaktować się pod adresem e-mail: iod@recz.pl, pod numerem telefonu 95 765 44 61 wew. 123 bądź pocztowo na adres: Inspektor Ochrony Danych, Szkoła Podstawowa im. Stefana Czarnieckiego, ul. Ratuszowa 29, 73-210 Recz.

3. Cel przetwarzania danych osobowych:

- wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), tj. realizacja zadań biblioteki polegających na umożliwieniu korzystania z zasobów bibliotecznych, zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych. Biblioteki szkolne oraz biblioteki innych placówek systemu oświaty służą realizacji programów nauczania i wychowania, edukacji kulturalnej i informacyjnej dzieci i młodzieży oraz kształceniu i doskonaleniu nauczycieli. W tym celu w każdej szkole publicznej jest prowadzona biblioteka szkolna.

4. Podstawa prawna przetwarzania:

- art. 103 ust. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r.- P**rawo oświatowe**;

- art. 22 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach.

5. Odbiorcami danych osobowych są upoważnieni pracownicy Administratora, podmioty, którym należy udostępnić dane osobowe na podstawie przepisów prawa, a także te, którym dane zostaną powierzone do zrealizowania celów przetwarzania.

6. Dane osobowe przechowywane są przez Administratora przez okres 10 lat od zakończenia sprawy.

7. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie powyższych przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości skorzystania z biblioteki szkolnej.

8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (art.15 RODO), prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych (art. 16 RODO), prawo do żądania usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (art. 18 RODO), prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO), prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), (gdy - i w zakresie, w jakim - jest to dopuszczone obowiązującymi przepisami prawa i możliwe dla administratora).

9. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa. (art. 77 RODO).

10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

***Niniejszym oświadczam, że:***

1. *Zapoznałem/łam się z treścią klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych.*

 ..............................................................................

 Podpis rodzica/opiekuna prawnego ucznia