

## **Procedura dotycząca postępowania w sytuacji podejrzenia wystąpienia zakażenia u dziecka uczęszczającego do Przedszkola nr 4 w Mikołowie.**

### **1. Podstawa prawna:**

- Wytyczne przeciwepidemiczne Głównego Inspektora Sanitarnego dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 - V aktualizacja z dnia 19 listopada 2020r.,
- Wytyczne MEiN, MZ i GIS dla szkół podstawowych i ponadpodstawowych obowiązujące od 1 września 2021 r.,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 4 września 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. 2020 poz. 1539 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. z 2019 r. poz.1239 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz.U. z 2019 r. poz.59 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (**Dz. U. z 2021, poz. 1082**),
- Ustawa z dnia 25 czerwca 1999 o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby lub macierzyństwa (Dz.U. 2017, poz. 1368 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. z 2003 r. Nr 6 poz.69 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 374, z późn. zm.).

### **2. Cel procedury:**

Ustalenie zasad postępowania z dziećmi potencjalnie zakażonymi chorobą zakaźną w Przedszkolu nr 4 w Mikołowie tak aby zdrowe dzieci jak i również personel nie był narażony na niebezpieczeństwo zarażenia się od chorego dziecka lub ustalenie działań, które zminimalizują to ryzyko.

### **3. Przedmiot procedury:**

Określenie zasad postępowania z zakażonym dzieckiem.

### **4. Zakres procedury:**

Dotyczy wszystkich pracowników przedszkola, rodziców/opiekunów prawnych oraz wychowanków placówki.

### **5. Działania na wypadek zakażenia dziecka chorobą zakaźną:**

- Jeżeli podczas pobytu dziecka w placówce nastąpią u niego objawy sugerujące chorobę zakaźną, w tym kaszel, duszności, stan podgorączkowy lub gorączka (temperatura 37,2 °C oraz wyższa) to o niedyspozycji zdrowotnej dziecka dyrektor zostanie poinformowany przez nauczyciela. Kolejno dyrektor wyda decyzję w sprawie umieszczenia dziecka w izolatorium pod opieką znanego dziecku pracownika zapewniając minimum 2m odległości od innych osób. Po umieszczeniu dziecka w izolatorium o fakcie niedyspozycji zdrowotnej dziecka poinformowani

będą niezwłocznie jego rodzice/opiekunowie prawni, a w razie konieczności służby ratownicze. Następnie będzie wstrzymane podejmowanie kolejnych grup dzieci.

- Stosowanie przez opiekuna przebywającego w izolatorium maseczki zakrywającej usta i nos. Dziecko wykazujące objawy choroby zakaźnej powinno założyć maseczkę.
- Zapewnienie w placówce pomieszczenia do izolacji (wyposażonego min. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący), w którym będzie można odizolować osobę (dziecko) w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
- Zapewnienie w placówce w łatwo dostępnym miejscu numerów telefonów do: organu prowadzącego, kuratora oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej oraz służb medycznych.
- Zawieszenie przez dyrektora możliwości uczęszczania dziecka do placówki do czasu wyzdrowienia  
z jednoczesnym dostarczeniem zaświadczenia od lekarza prowadzącego kiedy:
  - nastąpi odmowa przyjęcia dziecka do placówki w momencie wstępnej kontroli podczas przejmowania opieki nad dzieckiem,
  - dziecko zostanie umieszczone w izolatorium,
  - placówka zostanie poinformowana przez rodziców o nałożonej na dziecko przez organy sanitarno epidemiologiczne kwarantannie lub izolacji domowej.
- Przygotowanie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach placówki, w których przebywała osoba (dziecko) podejrzana o zakażenie i stosowanie się do wytycznych (Głównego Inspektora Sanitarnego) odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
- Poddawanie obszaru, w którym poruszało się zakażone dziecko, gruntownemu sprzątanii, zgodnie z funkcjonującymi w placówce procedurami oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamek, poręczy, uchwytów itp.). Odnotowane w rejestrze mycia i dezynfekcji przeprowadzenia dezynfekcji pomieszczeń placówki.
- W przypadku, gdy wychowanek placówki zostanie skierowany do szpitala z podejrzeniem choroby zakaźnej, która aktualnie wskazywana jest jako niosąca ryzyko epidemii, dyrektor tej placówki w porozumieniu z właściwym państwowym inspektorem sanitarnym oraz organem prowadzącym, może podjąć decyzję o zamknięciu instytucji na jeden dzień w celu przeprowadzenia dezynfekcji pomieszczeń i przedmiotów.
- Stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, przy ustalaniu czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
- Niezwłoczne poinformowanie pracowników, zleceniobiorców, stażystów i dostawców usług o stwierdzonym zagrożeniu.
- W celu ochrony danych osobowych, praw publicznych i godności osób w stosunku do których może być podejrzenie lub potwierdzenie zachorowania na Covid-19 lub inną chorobę zakaźną dyrektor placówki anonimizuje dane osobowe z wyjątkiem realizacji obowiązku prawnego przekazania informacji właściwym organom państwowym, o których mowa jest w art. 6 i art. 9 RODO.
- W przypadku potwierdzenia zakażenia SARS-CoV-2 na terenie placówki stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.
- W przypadku wątpliwości zwrócenie się do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej w celu konsultacji lub uzyskania porady.

### **Postanowienia końcowe:**

1. Za wdrożenie i nadzór nad stosowaniem procedury odpowiada dyrektor placówki.
2. Do przestrzegania postanowień niniejszej procedury zobowiązani są wszyscy pracownicy placówki, rodzice/prawni opiekunowie dzieci.
3. Za zapoznanie pracowników z niniejszą procedurą odpowiada dyrektor placówki.
4. Traci moc procedura postępowania w sytuacji podejrzenia wystąpienia zakażenia u dziecka

uczęszczającego do Przedszkola nr 4 w Mikołowie z dnia 26.08.2020 roku  
5. . Niniejsza procedura stanowi załącznik do Zarządzenia nr 24/2021 Dyrektora Przedszkola nr 4 z  
dn. 27.08.2021 r.

Sporządził:

Starszy Inspektor ds. BHP  
Centrum Usług Wspólnych  
w Mikołowie  
*Markowska*  
Aleksandra Markowska

Zatwierdził:

**DYREKTOR**  
Przedszkola nr 4 w Mikołowie

*[Signature]*  
mgr Marcjanna Chmel

**PRZEDSZKOLE Nr 4**  
43-190 Mikołów, ul. Katowicka 132  
tel. 32 322 09 56  
NIP 6351773593 REGON 272001709